

**краевое государственное бюджетное
учреждение социального обслуживания
«Спасский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»**

Приказ

от «21» декабря 2022 года

№ 246

О деятельности Детской службы
социальной журналистики «Зеркало»

С целью организации эффективной деятельности по реализации Комплекса мер, направленного на развитие региональной системы обеспечения безопасного детства в Приморском крае, «На защите детства» на 2022 – 2023 годы (далее – Комплекс мер); в соответствии с приказом министерства труда и социальной политики Приморского края № 265 от 06.05.2022 г. «Об утверждении Комплекса мер, направленного на развитие региональной системы обеспечения безопасного детства в Приморском крае «На защите детства» на 2022–2023 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Детской службе социальной журналистики «Зеркало» (Приложение №1).
2. Назначить руководителем Детской службы социальной журналистики «Зеркало» Боровую И.Ю. - заместителя директора.
3. Назначить кураторами *редакционной группы:*
в отделении диагностики и социальной реабилитации
Дьякову И. В. - инструктора по труду, Клышко А.Н. - логопеда, Туз Е.А. - психолога в социальной сфере, Щербину О.С. - социального педагога, Каштанову М.В. - кульорганизатора;
в отделении с. Зеленодольское:
Варлашову Е.С. - воспитателя, Круглову Е.В. - воспитателя;
в отделении нестационарного обслуживания:
Абрамову Е.А. - психолога в социальной сфере, Малиновскую О.В. - специалиста по работе с семьёй.

Фото и видео группы:

в отделении диагностики и социальной реабилитации

Соляник Н.С. - специалиста по социальной работе, Демкину Е.П. - воспитателя, Повар Т.П. - воспитателя, Ширипенко Л.А. - специалиста по социальной работе;

в отделении с. Зеленодольское:

Мазурок Т.В. - воспитателя, Ильину Е.А. - воспитателя;

в отделении нестационарного обслуживания:

Монастыренко Л.Е. - специалиста по работе с семьёй, Малиновскую О.В. - специалиста по работе с семьёй.

4. Контроль за деятельностью редакционной и фото - видео групп возложить на Кочневу Т.М. - старшего воспитателя, Ленскую Г.А. - старшего воспитателя, Савченко С.Н. - заведующего отделением.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Боровую И.Ю. - заместителя директора.

Директор КГБУСО «Спасский СРЦН»



Н.О. Теличко

Положение

о детской службе социальной журналистики «Зеркало» КГБУСО «Спасский СРЦН»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В детскую службу социальной журналистики «Зеркало» (далее Детская служба «Зеркало») входят воспитанники Центра в возрасте с 10 до 18 лет, педагоги и специалисты учреждения (кураторы), а также могут войти подростки группы риска, проживающие на территориях г. о. Спасск-Дальний и Спасского муниципального района, волонтеры, студенты профессиональных колледжей.

1.2. Детская служба «Зеркало» осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением.

1.3. Цель Детской службы «Зеркало»: формирование коммуникативных навыков подростков путем вовлечения их в совместную деятельность, в рамках программы социальной журналистики «Зеркало».

1.4. Задачи Детской службы «Зеркало»:

- Научить подростков, проявляющие агрессию к другим детям, выстраивать коммуникацию со сверстниками.
- Способствовать повышению активности подростков, через социально-значимые мероприятия.
- Оказать помощь в приобретении подростками новых компетенций в социальной журналистике.

2. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В состав Детской службы «Зеркало» входят:

Редакционная группа:

- осуществляет сбор материалов для рубрики в газете «Ветер перемен»,
- собирает информацию, обрабатывает её и пишет статьи об общественных проблемах и правилах безопасного поведения,

- разрабатывает сценарии для репортажей на социально-значимые темы, освещает мероприятия (конкурсы, праздники, мастер-классы и др.), проводимые в учреждении и вне.

Фото и видео группа:

- осуществляет фотосъемку и видеосъемку социально-значимых событий, а также монтаж материала;

- создает видеотеку учреждения.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

3.1. Детская служба «Зеркало» осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации города, выстраивает партнерские взаимоотношения с организациями города и района.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Руководство Детской службой «Зеркало» и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Детской службы «Зеркало», которого назначает директор учреждения. Руководитель согласовывает нормативные документы, планы и отчёты о работе Детской службы «Зеркало».

4.2. Детская служба «Зеркало» составляет план и отчёты о работе, которые обсуждаются на педагогических советах и утверждаются директором учреждения.

4.3. График работы Детской службы «Зеркало» устанавливается в соответствии с расписанием работы учреждения, а также Правилами внутреннего распорядка.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1 Детская служба «Зеркало» содержится за счёт бюджетных ассигнований, включаемых в нормативное финансирование учреждения, а так же за счет средств из Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.2. Администрация учреждения создаёт условия, необходимые для реализации целей, задач и программы Детской службы «Зеркало» в соответствии со своим Уставом и настоящим Положением.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в Положение вносятся решением педагогического совета учреждения.